



Fabio Cosenza Notaio

Founder @ Studio Notaio Fabio Cosenza et soci
P.zza F.lli Cervi n. 1, 40037 Sasso Marconi (Bo)
Via Quasimodo n. 7, 40013 Castel Maggiore (Bo)
Tel. + 39 051 6752318 / 703791
Fax + 39 051 7160343
www.notaiofabiocosenza.it

DOCUMENTI ED INFORMAZIONI NECESSARI PER COSTITUIRE UNA START-UP INNOVATIVA

- documento attribuzione codice fiscale;
- indirizzo pec attivo della società;
- indirizzo sito internet attivo della società;
- dichiarazione di possesso dei requisiti di impresa start-up innovativa firmata digitalmente dal legale rappresentante (il quale deve dotarsi di smart-card). In base ai requisiti indicati potrebbe essere necessario altresì inviare e firmare:
a. breve descrizione del software; b. dichiarazione spese ricerca e sviluppo;
- curriculum vitae di ciascun socio;
- modello veridicità elenco soci, prodotto in formato pdf/A-1b e firmato digitalmente dal legale rappresentante della società;
- breve descrizione dell'attività svolta, che sia congruente con il codice ATECO richiesto in fase di attribuzione del codice fiscale;
- copia documenti d'identità e tesserini sanitari di tutti i soci;
- sede sociale;
- ragione sociale;
- oggetto sociale;
- capitale sociale e ripartizione quote fra i soci;
- composizione organo amministrativo.

I documenti e le informazioni possono essere inviati all'indirizzo di posta elettronica

fcosenza@notariato.it

o caricati direttamente tramite la pagina internet

www.notaiofabiocosenza.it/it/invio-documentazione/

I nostri approfondimenti:

www.notaiofabiocosenza.it/it/attivita/costituzione-di-societa/

www.notaiofabiocosenza.it/it/start-up-innovative/